

تشكيل لجان وحدة ضمان الجودة لعام 2024-2025

- مدير وحدة ضمان الجودة: أ.م.د/ مها محمد عبدالفتاح
- نائب مدير وحدة ضمان الجودة: د/ مروة محمود عبدالحكيم
- نائب مدير وحدة ضمان الجودة: د/ ياسمين محمد مدني
- أ.م.د/ مها محمد عبدالفتاح مشرف معايير (التخطيط الاستراتيجي- القيادة والحوكمة -إدارة الجودة والتطوير-رسالة وإدارة البرنامج- ضمان الجودة وتقييم البرنامج).
- د/ مروة عبدالحكيم مشرف معايير (الجهاز الاداري- موارد مالية وتسهيلات- التدريس والتعلم - الطلاب والخريجون).
- د/ ياسمين مدني مشرف معايير (أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة - البحث العلمي- المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة)
- أ.م.د/ نسرین صلاح مشرف معايير (المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية- الدراسات العليا -لجنة المراجعة الداخلية والدعم الفني).
- أ.م.د/ مروة حسن مشرف لجان (لجنة الاستبيانات- لجنة التدريب).
- أ.د/ هبة عاطف -أ.د/ عبير سيد معوض: مراجعة خارجية للجان وحدة ضمان الجودة.

1- لجنة منسقى معايير الاعتماد:

اسم المعيار	أعضاء اللجنة	القسم العلمي	توصيف المهام المطلوبة من اللجنة
1-التخطيط الاستراتيجي (مؤسسى)	أ.م.د/ ايمان جابر (منسق) أ.م.د/ عصام محمد عيسى د/ حسين محمد د/ منى اسماعيل د/ بسمة ادريس	الكيمياء الطبية الصيدلانيات الصيدلانيات العقاقير الصيدلة الإكلينيكية	1. يقوم منسق المعيار بالاجتماع بأعضاء المعيار ودراسة الملف لتحديد ما يحتاج إلى تحديث مع تنفيذ الأنشطة الخاصة بالمعيار المدرجة بخطة التحسين للعام الأكاديمي 2024.
2-القيادة والحوكمة (مؤسسى)	أ.د/ رباب محمد عبد السلام (منسق) د/ صلاح الدين مصطفى د/ شروق محمد بشير د/ هبة الله محمد بدوى د/سارة جمعة عويس	العقاقير الصيدلة الإكلينيكية العقاقير العقاقير	2. يقوم بتوزيع المهام المطلوبة على الأعضاء.
3-إدارة الجودة والتطوير (مؤسسى)	أ.م.د/مها محمد عبدالفتاح (منسق) د/ مروة محمود عبدالحكيم د/ ياسمين محمد مدني أ.م.د/ وفاء ربيع محمد د/ نسمة مأمون (مسئول عن التقارير السنوية للوحدة و الكلية) أ/ نجاح احمد طه	مدير وحدة الجودة نائب مدير وحدة الجودة نائب مدير وحدة الجودة الأدوية والسموم الكيمياء العضوية الصيدلانية إداري وحدة الجودة	3. تقديم تقرير نهاية كل فصل دراسي عن ما تم إنجازه في الفصل الدراسي (يناير - يونيو) 4. كتابة الدراسة الذاتية المحدثة للمعيار في نهاية العام أكاديمي (يوليو 2025) ومراجعتها مع المشرف الخاص باللجان.
4-أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مؤسسى - برامجى5)	د/ لؤه رمضان (منسق) د/ أسماء جمال د/ شيماء سعيد ذكى د/ مروة صلاح د/ أماني إبراهيم شاهين	الكيمياء الدوائية الكيمياء الدوائية الكيمياء الدوائية الميكروبيولوجيا الكيمياء الدوائية	5. يقوم كل منسق بكتابة تقرير عن أداء أعضاء المعيار مرتين سنويا (فبراير - أغسطس).
5-الجهاز الادارى (مؤسسى)	د/ وليد عبد السلام (منسق) د/ محمد على أمين د/ مروة محمد محمود الشرقاوى د/ منى عبدة صلاح	الادوية والسموم الصيدلة الاكلينيكية الادوية والسموم الادوية والسموم	

توصيف المهام المطلوبة من اللجنة	القسم العلمي	أعضاء اللجنة	اسم المعيار
	الكيمياء الحيوية	د/ اسماء ايهاب حامد	6-الموارد المالية والمادية (مؤسسى) -الموارد والتسهيلات (برامجى 6)
	الصيدلانيات العقاقير العقاقير الكيمياء الحيوى العقاقير	أ.م.د/ هبه عبود (منسق) د/ نجلاء اسماعيل د/ ياسمين محمود د/ هشام ربيع د/ شيماء حسن محمود	
	الكيمياء التحليلية الصيدلانية الصيدلة الاكلينيكية الكيمياء التحليلية الكيمياء العضوية الصيدلانية العقاقير العقاقير الصيدلانيات	د/ سلوي تهامي (منسق) د/ مروه محسن د/ رغبة عبدالمنعم امام د/ رباب رجب د/ أميرة محمد د/ عماد محروس د/ نهال محمد طة	7-المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية (مؤسسى) -تصميم البرنامج (برامجى 2)
	الميكروبيولوجيا الكيمياء التحليلية العقاقير الصيدلانيات الصيدلة الاكلينيكية الميكروبيولوجيا الكيمياء الدوائية	أ.م.د/ وليد بكير (منسق) أ.د/ ندى سيد (منسق التدريب الثانى) أ.م.د/ أحلام هاشم (منسق القياس والتقييم). د/ عمرو جمال (مسئول عن التدريب الميدانى) د/ مينا عاطف د/ أحمد محمد حسن عبدالفتاح د/ شهد مؤمن	8-التدريس والتعلم (مؤسسى) -التعليم والتعلم والتقييم (برامجى 3)
	الميكروبيولوجيا الكيمياء التحليلية الصيدلانية الصيدلة الاكلينيكية الكيمياء التحليلية الصيدلانية الصيدلة الاكلينيكية الكيمياء التحليلية الصيدلانية	د/ كريم عبد القادر صوفي (منسق) أ.م.د/ أميرة حجازي د/ وليد وائل ابراهيم د/ سارة خليل د/ ميار جمال د/ هند محمد اكرام	9-الطلاب والخريجون (مؤسسى - برامجى 4)
	الكيمياء التحليلية الصيدلانية الصيدلة الاكلينيكية الادوية والسموم الادوية والسموم الكيمياء الدوائية الكيمياء الدوائية	أ.م.د/ محمد جمال (منسق) أ.د/ محمد امام د/ اسراء عبد الناصر د/ أسماء عبدالوهاب د/ فاطمه مجدى د/ مي محمد عبد الحميد	10-البحث العلمى (مؤسسى)
	الكيمياء التحليلية الصيدلانية الكيمياء العضوية الصيدلانية الكيمياء التحليلية الصيدلانية	تحت اشراف وكيل الكلية للدراسات العليا. أ.م.د/ رهاب مجدى (منسق) أ.د/ مادلين لبيب أ.م.د/ ميمنة مجدى	11-الدراسات العليا (مؤسسى)

توصيف المهام المطلوبة من اللجنة	القسم العلمي	أعضاء اللجنة	اسم المعيار
	الكيمياء التحليلية الصيدلانية الصيدلة الاكلينيكية الكيمياء الدوائية	أ.م.د/ أمل عبد المنعم د/ ماريان صبحي د/ شيماء جمال	
	الأدوية والسموم الكيمياء العضوية الصيدلانية العقاقير الكيمياء الدوائية الكيمياء الحيوية	تحت إشراف وكيل الكلية لشئون البيئة د/ جابر فتحي جابر (منسق) د/ دينا أمين د/ عيبر عبد الحكيم د/ أسماء عبد الحميد د/ إسراء حنفي محمود	12- المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة (مؤسسي)
	العقاقير الكيمياء الحيوية الكيمياء التحليلية الصيدلانية الميكروبيولوجيا الصيدلة الاكلينيكية الصيدلة الاكلينيكية الميكروبيولوجيا الكيمياء الحيوية	أ.م.د/ داليا الأمير (منسق الفارم دي كلينيكال) د/ محمد أحمد تهايمي (منسق الفارم دي جينيرال) د/ نيفين مجدي د/مى حسن مصطفى د/إسماعيل جمال د/نور هان جابر د/ راشد طارق عبد الحكيم د/ سارة صابر	13- إدارة وضمان جودة البرنامج: أ. رسالة وإدارة البرنامج (برامجي 1). ب. ضمان الجودة وتقييم البرنامج (برامجي 7)

2- لجنة التدريب:-

القسم العلمي	الاسم
الكيمياء العضوية الصيدلانية الكيمياء العضوية الصيدلانية الأدوية والسموم الكيمياء العضوية الصيدلانية	د/ فاطمة الزهراء عبد المنعم (منسق) د/ طه حامد أحمد د/ حامد محمود بكرى د/ بسمة مختار طه

3- لجنة الاستبيانات والاحصاء:-

القسم العلمي	الاسم
الكيمياء الدوائية الكيمياء العضوية الصيدلانية الميكروبيولوجيا الصيدلانية والمناعة الصيدلة الاكلينيكية الصيدلانيات والصيدلة الصناعية	د/ أحمد صفوت (منسق) د/ آيه عبد العليم د/ محمد أشرف محمد د/ عمر أحمد سيد د/ سيف الدين أحمد فتحي

4- لجنة المراجعة الداخلية والدعم الفني :

أ. المراجعة الداخلية للاقسام العلمية:

الاسم	القسم العلمي	المهام المطلوبة من اللجنة
د/ هدى ربيع (منسق)	الصيدلة الاكلينيكية	- تحديد موعد مع رؤساء الاقسام العلمية من خلال منسقى الاقسام لاستقبال زيارة المراجعة الداخلية نهاية كل فصل دراسي (يناير - يوليو) يتم خلالها:
أ.م.د/ أمانى عبدالخالق أ.م.د/ سوتي منير ذكي د/ هبه محسن	الادوية السُموم	- المراجعة على ملف القسم من خلال (نموذج المراجعة).
أ.م.د/ أحمد جودة أ.م.د/ نهى هانى	الكيمياء الدوائية	- المراجعة على محتويات ملفات مقررات البكالوريوس و ملفات مقررات الدراسات العليا من خلال (نموذج المراجعة).
أ.م.د/ محمد أحمد ذكي أ.م.د/ إيناس ابراهيم د/ هيام صلاح	العقاقير	- عمل تقرير المراجع الداخلى الفني لتوصيف مقررات القسم (بكالوريوس- دراسات عليا) من خلال (نموذج تقرير المراجع الداخلى)
أ.م.د/منى احمد عبدالرحمن د/ حسناء اسامه د/ مارينا عماد د/ هدير صفوت	الصيدلة العضوية الصيدلية	- واعتماده في مجلس القسم
أ.م.د/منى احمد عبدالرحمن د/ حسناء اسامه د/ مارينا عماد د/ هدير صفوت	الصيدلة الاكلينيكية	- التأكد من إرسال ملفات المقررات (للمرحلتين) للمراجع الخارجي واستلام تقرير المراجعة الخارجية واعتمادها
أ.م.د/ أميره حسنى أ.م.د/ رشا محمد مصطفى خرشوم د/ أمانى عبد المعطي السيسى	الصيدلانيات والصيدلة الصناعية	- تسليم صورة من تقارير المراجعة الداخلية (للملفات و المقررات) والخارجية لوحدة ضمان الجودة.
د/ إبراهيم طه د/ صفاء بكرى	الكيمياء الحيوية	
أ.م.د/ أحمد فرج د/ محمد سباق د/ فاطمه ملهم	المكروبيولوجيا الصيدلة والمناعة	
أ.د/ مها عبد الرحمن أ.د/ نهال فايق	الكيمياء التحليلية الصيدلية	

ب. المراجعة الداخلية للكنترول:

الاسم	مهام المراجعة الداخلية للكنترول
أ.د/ عادل أحمد سعيد (وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب-مشرفا) أ.د/ رئيس كنترول المستوى الأول (بصفته). أ.د/ رئيس كنترول المستوى الثانى (بصفته). أ.د/ رئيس كنترول المستوى الثالث (بصفته). أ.د/ رئيس كنترول المستوى الرابع (بصفته). أ.د/ رئيس كنترول المستوى الخامس (بصفته).	اعمال مراجعة الداخلية للكنترول تتم مرتين سنويا بإستخدام <u>نموذج المراجعة الداخلية للكنترول</u> ويتم من خلالها: - مراجعة نماذج من أوراق الاسئلة للمقررات. - مراجعة نماذج الإجابة للمقررات. - مراجعة أوراق الإجابة من حيث توقيع المصحح أمام كل سؤال - تفنيط مجموع الدرجات بالحروف- مراجعة مجموع درجات جزيئات كل سؤال.....

أ.د/ فيبي فرج الله (مراجع لمرحلة الدراسات العليا).	- التقارير اليومية للكنترول.
أ.م.د/ جون نافع (مراجع لمرحلة البكالوريوس).	- كشف غياب الطلاب وكشف توقيع الملاحظين
د/إيمان شريف (مراجع لمرحلة البكالوريوس)	- الاحصائيات الاجماليه لنتائج المقررات
	- منحني التوزيع التكراري
	- كشف بدرجات أعمال السنة موقع من أساتذة المقرر
	- كشف بالنتائج النهائية
	- اليه توزيع العمل داخل الكنترول.

5- منسقى الاقسام العلمية :

الاسم	القسم	توصيف المهام المطلوبة من اللجنة
د/ عزة مجدي د/ أميره جمال د/ زينب جمال	العقاقير	1. استلام ملفات المقررات لمرحلتى البكالوريوس و الدراسات العليا من منسقى المقررات (اللكترونى وورقى) مع التأكد من استيفاء جميع البنود المطلوبة من ملف القسم وملفات المقرر.
د/ رانيا عبد العاطى د/ أمل امام د/ نورهان بدر صديق د/ رغبة عبدالمنعم عبود	الصيدلة الاكلينيكية	2. حلقة الوصل بين القسم والمراجع الداخلى.
د/ أميرة كمال د/ ياسمين يسرى	الكيمياء العضوية الصيدلية	3. تبليغ مجلس القسم بالإجراءات التصحيحية المطلوبة الخاصة بالمراجعة الداخلية والخارجية.
د/ نورهان رافت د/ نادين عماد د/ زينب شريف معوض	الكيمياء الدوائية	4. وتقديم تقرير بالإجراءات التي تم اتخاذها.
د/ مارينا نبيل د/ ياسمن محمد ابوزيد د/ حجازى حماد حجازى	الادوية والسموم	5. تسليم نسخة من أوراق الجودة المطلوبة (مثل توصيف المقرر- تقرير المقرر-الساعات المكتبية....) للعضو المسئول في وحدة الجودة عند التواصل معة.
د/ مي محمد عبد الجواد د/ مارينا عادل د/ تقى حمدي السيد على	الصيدلانيات والصيدلة الصناعية	
د/ لورين نصر عزيز د/ أسماء عبود	الكيمياء الحيوية	
د/ محمود علاء د/رانا سعيد محمد د/ زينب على محمد اسماعيل	الميكروبيولوجيا الصيدلة والمناعة	
د/ شيماء مبروك د/ نبيلة رجب د/ ماريا واصف	الكيمياء التحليلية الصيدلية	

عميد الكلية

د.د/ باسم أنور شحاته

مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م.د/ مها محمد عبدالفتاح